



MUNICIPIO DELLA CITTÀ DEL VASTO

PROVINCIA DI CHIETI

CITTÀ della VIA VERDE COSTA DEI TRABOCCHI
CITTÀ del BRODETTO DI PESCE ALLA VASTESE



Vasto, 18/06/2024

Al Sig. Sindaco
Comune di San Salvo
protocollo@comunesansalvo.legalmail.it

Al Sig. Sindaco
Comune di Cupello
affarigenerali@pec.comunedicupello.it

Al Sig. Sindaco
Comune di Lentella
comunelentella@legalmail.it

Al Sig. Sindaco
Comune di Fresagrandinaria
comunefresagrandinaria@legalmail.it

Al Sig. Sindaco
Comune di Casalbordino
protocollo.comunecasalbordino@legalmail.it

Al Sig. Sindaco
Comune di Torino di Sangro
protocollo@comunetorinodisangro.legalmail.it

Al Sig. Sindaco
Comune di Pollutri
comunedipollutri@legalmail.it

Al Sig. Sindaco
Comune di Villalfonsina
comunevillalfonsina@postecert.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione dei beneficiari del Progetto I.P.S.O. (Inclusione, Protezione Sociale e Occupabilità) finanziato con fondi pubblici a valere sull'Avviso pubblico «PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 - Obiettivo di policy 4 "Un'Europa più sociale" - Priorità III "Inclusione e protezione sociale" - Obiettivo specifico k - Scheda di intervento 3.k.8.1 - Avviso "ABRUZZO INCLUDE 2"» pubblicato ed approvato con D.D. n. DPG022/142 del 12/07/2023. - Richiesta pubblicazione Avviso Soggetti Ospitanti.

Si provvede a trasmettere ai fini della pubblicazione sui siti dei Comuni dell'ECAD, l'avviso di manifestazione di interesse per la costituzione di un "borsino" di datori di lavoro pubblici e privati disponibili ad ospitare percorsi



Città del Vasto • Piazza Barbacani n°1, 66054 Vasto (CH)

+39 0873 3091

www.comune.vasto.it comune.vasto@legalmail.it

GEMELLATA CON:

Ischia (NA) 1984, City of Perth (W.A.) 1989, Isole Tremiti (FG) 2001, Villa Sant'Angelo (AQ) 2010, Città di Bari 2019

C_E372 - - 1 - 2024-06-18 - 0039999



MUNICIPIO DELLA CITTÀ DEL VASTO

PROVINCIA DI CHIETI

CITTÀ della VIA VERDE COSTA DEI TRABOCCHI
CITTÀ del BRODETTO DI PESCE ALLA VASTESE



di tirocinio T.in.a e/o Extracurricolari e/o Borse Lavoro dei soggetti ammessi al beneficio economico dell'Azione Abruzzo Include 2.

Le candidature possono essere presentate a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso e fino al 31.12.2024, salvo ulteriori proroghe.

Le manifestazioni di interesse che perverranno entro il 31.08.2024, previa verifica della Commissione di valutazione, verranno inserite nel primo elenco di soggetti ospitanti e reso noto mediante pubblicazione sui siti web.

Successivamente il "Borsino" verrà aggiornato con cadenza mensile, salvo necessità diverse.

I requisiti e le modalità di partecipazione sono riportati nel testo dell'Avviso, a cui si invita a dare la massima diffusione.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE IL SETTORE
Avv. Stefano Monteferrante

Allegati:

Allegato A) Avviso costituzione borsino Soggetti Ospitanti beneficiari progetto "I.P.S.O";

Allegato B) Modello Manifestazione d'interesse.



Città del Vasto • Piazza Barbacani n°1, 66054 Vasto (CH)

+39 0873 3091

www.comune.vasto.it

comune.vasto@legalmail.it

GEMELLATA CON:

Ischia (NA) 1984, City of Perth (W.A.) 1989, Isole Tremiti (FG) 2001, Villa Sant'Angelo (AQ) 2010, Città di Bari 2019

C_E372 - - 1 - 2024-06-18 - 0039999



AMBITO SOCIALE
DISTRETTUALE
N. 9 - VAL DI FORO



Cofinanziato
dall'Unione europea



Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027. Obiettivo di policy 4 "Un'Europa più sociale". Priorità III - "Inclusione e protezione sociale" - "Azione 3.k.8.1. Abruzzo include 2" prima edizione - AVVISO Abruzzo Include 2.

Progetto I.P.S.O. (Inclusione, Protezione Sociale e Occupabilità)

CUP: C29I23000900006

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALLA COSTITUZIONE DI UN "BORSINO" DI DATORI DI LAVORO PUBBLICI E PRIVATI DISPONIBILI AD OSPITARE PERCORSI DI TIROCINIO T.In.A e/o EXTRACURRICULARI e/o BORSE LAVORO DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO "I.P.S.O."

(Approvato dal Capofila Comune di Francavilla al Mare - con Determinazione n. 1132 del 12/06/2024)

Premesso che:

- con Determinazione N. DPG022/142 del 12 luglio 2023, la Regione Abruzzo ha approvato e successivamente pubblicato "l'Avviso Abruzzo Include 2", afferente al Programma FSE Plus sopra specificato;
- l'intervento "Abruzzo Include 2" si pone i seguenti obiettivi: rafforzare l'occupabilità di persone svantaggiate in carico ai Servizi sociali, potenziare la sperimentazione di servizi per l'inclusione sociale e lavorativa, elaborare e verificare modelli di progettazione personalizzata dei percorsi di inclusione sociale connessa a nuove forme di sostegno per l'inclusione attiva, valorizzare l'apporto del sistema dei servizi sociali alle finalità del Fondo Sociale e al contrasto della povertà;
- a seguito di accordo per la costituzione di partenariato in ATS tra i soggetti interessati a partecipare all'Avviso regionale, con Determina Dirigenziale n. 1944 del 19/10/2023 è stato approvato il dossier di candidatura del progetto "I.P.S.O." - Inclusione, Protezione Sociale e Occupabilità, da inviare alla Regione Abruzzo;
- con Determina Dirigenziale della Regione Abruzzo n. DPG022/246 del 30.11.2023 è stata approvata la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento tra i quali è ricompreso il progetto "I.P.S.O.";

- con Determina Dirigenziale n. 309 del 21.02.2024 il soggetto capofila ECAD / Comune di Francavilla al Mare ha approvato e pubblicato l'Avviso di selezione di n. 120 utenti beneficiari.

Premesso inoltre che:

- **il progetto è realizzato in partenariato** con altri soggetti pubblici e privati costituiti in Associazione Temporanea di Scopo (ATS), del quale l'ADS n. 09 Val di Foro – ECAD / Comune di Francavilla al Mare è soggetto capo fila;
- **compongono** il partenariato in ATS i seguenti soggetti:
 - ✓ ECAD 09 Val di Foro – Comune di Francavilla al Mare
 - ✓ ECAD 08 Chieti – Comune di Chieti
 - ✓ ECAD 13 Marrucino – Comune di Guardiagrele
 - ✓ ECAD 07 Vastese – Comune di Vasto
 - ✓ ASL Chieti – Lanciano - Vasto
 - ✓ PMI Services
 - ✓ ECIPA Abruzzo SRL
 - ✓ ForMe srl
 - ✓ CNA Associazione Provinciale Chieti
 - ✓ Confesercenti provinciale Pescara
 - ✓ Associazione Orizzonte ODV
 - ✓ Cooperativa Sociale Recoopera;
- inoltre, hanno dichiarato il loro **sostegno** al progetto, anche senza far parte dell'Associazione Temporanea di Scopo, le seguenti organizzazioni:
 - COSMA - Organismo di volontariato
 - Confesercenti Regionale Abruzzo;
- **utenti beneficiari** delle attività progettuali:
 - sono complessivamente n. 120 disoccupati / inoccupati di cui n. 20 riservati alle persone individuate in attuazione della DGR 143/2023 “Borse lavoro per utenza psichiatrica-provvedimenti”,
 - **con residenza** in uno dei Comuni afferenti ai 4 Ambiti distrettuali Sociali (ADS) partner e nello specifico:
 - ADS n. 08 - Chieti;
 - ADS n. 7 Vastese - Vasto, San Salvo, Cupello, Casalbordino, Fresagrandinaria, Lentella, Villalfonsina, Torino di Sangro e Pollutri;
 - ADS n. 09 Val di Foro - Francavilla al Mare, Miglianico, Ripa Teatina, Ari, S. Giovanni Teatino, Torvecchia Teatina, Vacri, Villamagna;
 - ADS n. 13 Marrucino - Guardiagrele, Pennapiedimonte, Pretoro, Rapino, Roccamontepiano, Filetto, Orsogna, Bucchianico, Casacanditella, Fara Filiorum Petri, S. Martino sulla Marrucina, Casalincontrada;
- come stabilito dall'accordo tra gli ADS partner la ripartizione degli utenti beneficiati sarà la seguente:
 - ✓ ADS 07 – Vastese - n. 33 utenti
 - ✓ ADS n. 08 Chieti – n. 20 utenti
 - ✓ ADS 09 Val di Foro – n. 32 utenti
 - ✓ ADS 13 Marrucino – n. 15 utenti
- le attività progettuali si articolano in due linee di intervento:
 - **Linea 1** – SISP (Sportello di Inclusione Sociale e contrasto alla Povertà): sostenere la consapevolezza e il potenziale di ciascuna persona presa in carico,
 - **Linea 2** - AZIONI DI INCLUSIONE ATTIVA: creazione della rete che mira a valorizzare e mettere a disposizione ciò che la comunità e il territorio può offrire,

- il risultato atteso è quello di accompagnare le persone in carico ai Servizi sociali ad uscire da una condizione di fragilità sociale attraverso l'attivazione di "Progetti individualizzati" di accompagnamento al lavoro in grado di fornire risposte differenziate in funzione delle caratteristiche e dei bisogni dei singoli destinatari;

Considerato che si rende necessario procedere alla costituzione del "Borsino" di soggetti disponibili ad ospitare gli utenti beneficiari di tirocinio e/o borse, il capo fila del progetto "I.P.S.O.", ECAD Comune di Francavilla al Mare,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

1. - Obiettivo e Finalità.

Il presente Avviso pubblico è rivolto a tutti i datori di lavoro pubblici e privati disponibili ad accogliere ed ospitare percorsi di tirocinio T.In.A. e/o extracurricolare e/o Borsa lavoro dei beneficiari del progetto "I.P.S.O." per la creazione di un apposito "BORSINO DI SOGGETTI OSPITANTI".

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto di evidenza pubblica. Tale manifestazione di interesse rappresenta una mera procedura di individuazione di soggetti, sia pubblici che privati, in possesso dei requisiti di funzionamento da inserire nell'elenco dei soggetti ospitanti. L'elenco dei soggetti è pubblico e verrà pubblicato sul sito www.comune.francavilla.ch.it e sul sito dei Comuni e degli altri soggetti che ne fanno parte del partenariato. L'aggiornamento dell'elenco avverrà con cadenza mensile, salvo diverse esigenze, a seguito di apposita istruttoria amministrativa volta a verificare il possesso dei requisiti dichiarati. All'elenco hanno diritto di iscrizione, in qualità di soggetti ospitanti, tutti i soggetti indicati al punto 4, purché coerenti con le finalità del presente avviso.

2. – Normativa di riferimento e requisiti generali dei soggetti ospitanti

In generale, l'ente ospitante deve essere in possesso dei requisiti, dei presupposti e delle condizioni per l'attivazione del tirocinio previsti dalle seguenti linee guida:

- per i tirocini T.In.A. - "Linee guida della Regione Abruzzo per l'attivazione di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione - T.In.A. (Tirocinio Inclusivo Abruzzo) di cui alla DGR n. 875s del 29.12.2020;
- per i Tirocini extracurricolari - Linee guida per l'attuazione dei tirocini extracurricolari nella regione Abruzzo" di cui alla DGR n. 112 del 22.02.2018;
- per le borse lavoro - Disciplinare per lo svolgimento delle borse-lavoro per utenza psichiatrica di cui alla DGR n.143 del 17/03/2023:

Tutti i seguenti requisiti generali richiesti, utili per l'ammissione alla presente selezione sono obbligatori e devono essere posseduti, pena esclusione, alla data di presentazione della manifestazione di interesse e fino alla conclusione del tirocinio.

Tutti i requisiti generali saranno dichiarati e autocertificati da ogni singolo ente ospitante, utilizzando l'apposita modulistica predisposta per il presente Avviso.

- A. La sede di realizzazione del tirocinio deve essere situata nel territorio di uno dei quattro Ambiti Distrettuali Sociali partner o comunque in un comune limitrofo a tali ADS;
- B. l'ente ospitante deve essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. N. 81 del 2008 e ss.mm.ii.;
- C. l'ente ospitante deve essere in regola con le norme di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/1999 ovvero di non essere soggetto all'obbligo di cui alla legge 68/99, poiché il numero di occupati alla data di presentazione dell'istanza è inferiore a 15;

- C_E372 - - 1 - 2024-06-14 - 0039380
- C_E372 - - 1 - 2024-06-18 - 0039999
- D. l'ente ospitante deve utilizzare il tirocinio esclusivamente per le attività definite nel progetto formativo personalizzato. Non si può utilizzare il tirocinio per sostituire i contratti a termine, per sostituire il personale nei periodi di malattia, maternità o ferie o per ricoprire ruoli necessari all'interno della propria organizzazione;
 - E. gli enti ospitanti che manifesteranno il proprio interesse per uno o più tirocinanti non saranno obbligati all'attivazione del tirocinio e non saranno obbligati all'assunzione del tirocinante che concluderà positivamente il proprio percorso;
 - F. il soggetto ospitante non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità;
 - G. l'ente ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo "espansivo" può attivare tirocini;
 - H. fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti se l'ente ospitante prevede nel piano formativo individuale attività equivalenti a quelle per cui lo stesso ha effettuato, nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti, licenziamenti per i seguenti motivi:
 - licenziamento per giustificato motivo oggettivo;
 - licenziamenti collettivi;
 - licenziamento per superamento del periodo di comporto;
 - licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
 - licenziamento per fine appalto;
 - risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo;
 - I. non si possono attivare tirocini in presenza di procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità;
 - J. non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate, per attività tipiche ovvero riservate alla professione;
 - K. il tirocinio deve essere svolto in coerenza con gli obiettivi formativi previsti nel progetto individualizzato redatto nell'ambito delle attività dei beneficiari;
 - L. i tirocinanti non possono:
 - ricoprire ruoli o posizioni proprie e/o necessarie all'organizzazione dell'ente ospitante;
 - sostituire lavoratori subordinati nei periodi di picco delle attività;
 - sostituire il personale in malattia, maternità o ferie;
 - M. il tirocinio può essere attivato nell'ipotesi in cui il tirocinante abbia svolto prestazioni di lavoro occasionale presso il medesimo Soggetto Ospitante per non più di 30 giorni, anche non consecutivi, nei 5 mesi precedenti l'attivazione;
 - N. il tirocinio può essere attivato anche nel caso in cui il tirocinante abbia avuto precedenti rapporti di lavoro con il soggetto ospitante, decorso 1 anno per i T.In.A. e 2 anni per i tirocini extracurricolari e comunque per mansioni diverse da quelle oggetto del rapporto di lavoro.

3. – Durata del tirocinio

La durata del tirocinio è fissata in mesi 12 (dodici), salvo eventuali proroghe previste dalla normativa vigente.

L'orario del tirocinio T.In.A ed Extracurricolare sarà di n. 20 ore settimanali/tirocinante e per un numero minimo di 10 ore e massimo di 20 ore settimanali in base alla valutazione del CSM per l'utenza psichiatrica.

La struttura organizzativa dell'orario sarà concordata e programmata nel rispetto degli orari e dei regolamenti delle strutture ospitanti selezionate e delle possibilità dell'utenza.

4. – Soggetti ammessi a presentare la manifestazione di interesse

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse all'iscrizione al “Borsino dei soggetti ospitanti”:

- Pubbliche Amministrazioni e soggetti privati partecipati da Enti Pubblici
- Ditte individuali;
- Commercianti;
- Organizzazioni con o senza fine di lucro iscritte in Pubblici Registri;
- Cooperative Sociali e Imprese Sociali;
- Cooperative di produzione, lavoro, servizi, agricole;
- Consorzi;
- Organizzazioni di volontariato;
- Organizzazioni non governative;
- Onlus;
- Fondazioni e Enti filantropici;
- Associazioni di promozione sociale;
- Associazioni iscritte in Albi Regionali;
- Imprese pubbliche e private iscritte al registro delle imprese della CCIAA;
- Organismi di formazione;
- Studi professionali in possesso di Partita Iva.

Sono escluse le Persone Fisiche.

5. – Soggetti coinvolti nell’attivazione e gestione del tirocinio

La valutazione dell’attivazione del Tirocinio extracurricolare o di un T.I.n.A e l’assegnazione ad un soggetto ospitante tiene conto dello specifico status del destinatario preso in carico ed è effettuata ad insindacabile competenza dell’equipe multidisciplinare (SISP) che coordina tutta l’attività compreso la stesura del progetto formativo personalizzato.

La predisposizione del dossier di attivazione del tirocinio è di competenza dei n. 5 partner componenti dell’ATS che, in base al lavoro di Profiling svolto in precedenza, ha in carico l’utente beneficiario.

I soggetti coinvolti sono:

- a. Soggetto promotore: uno dei 5 partner che ha in carico l’utente beneficiario;
- b. Tutor del soggetto promotore;
- c. Soggetto attuatore: Case Manager – Servizio Sociale del Comune o del CSM che ha in carico il beneficiario;
- d. Soggetto finanziatore: ADS n. 09 Val di Foro / ECAD Comune di Francavilla al Mare;
- e. Soggetto ospitante: soggetto che ospita il tirocinante;
- f. Tutor del soggetto ospitante;
- g. Tirocinante.

6. - Gratuità

Il progetto è totalmente finanziato da risorse pubbliche, è pertanto gratuito sia per i beneficiari sia per le aziende ospitanti.

I soggetti ospitanti possono richiedere il rimborso della spesa sostenuta per l’attivazione dell’assicurazione RCT e Inail.

Resta di competenza del soggetto ospitante la procedura UNILAV.

7. - Modalità di candidatura

- a) Ogni ente ospitante prima di candidarsi dichiara di aver preso visione del presente Avviso e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le condizioni in esso contenute, deve produrre, pena esclusione, tutta la specifica documentazione di candidatura richiesta redatta in lingua italiana e ove

richiesto debitamente firmata in maniera leggibile sia in forma autografa sia in forma digitale nei formati PADES e CADES;

- b) le candidature potranno essere presentate **a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso e fino al 31.12.2024, salvo proroghe;**
- c) l'ente ospitante potrà candidarsi unicamente, **a pena di esclusione**, con l'invio del "modello di manifestazione di interesse" allegato al presente avviso, **a mezzo pec** all'indirizzo: protocollo@comune.francavilla.ch.it ;
nell'oggetto della pec andrà inserita la dicitura "**Candidatura progetto I.P.S.O. Soggetto ospitante**", dichiarando il possesso dei requisiti generali illustrati al punto 2 del presente Avviso e allegando i documenti di seguito specificati:
- ✓ documento di riconoscimento in corso di validità del Rappresentante legale del soggetto ospitante;
 - ✓ visura camerale aggiornata (solo per gli enti ospitanti privati) o analoga documentazione;
 - ✓ DURC aggiornato (solo per gli enti ospitanti di natura giuridica privata).

Si precisa che è possibile candidarsi contestualmente sia per i tirocini T.In.A. / Extracurricolari che per le Borse lavoro per utenza psichiatrica.

8. – Cause di esclusione

La Commissione di valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, a suo insindacabile giudizio, potrà richiedere ai soggetti ospitanti di regolarizzare o integrare la domanda di candidature entro un termine assegnato.

L'esclusione dal "Borsino" dei soggetti ospitanti avverrà qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

1. la presentazione della manifestazione di interesse con modalità differenti da quelle previste del presente Avviso;
2. il mancato possesso dei requisiti generali e specifici richiesti ad ogni singolo soggetto ospitante;
3. la mancata produzione della documentazione richiesta.

9. - Formazione del borsino dei soggetti ospitanti i tirocini

Le manifestazioni di interesse pervenute entro il 31.08.2024, previa verifica della Commissione di valutazione, verranno inserite nel primo elenco di soggetti ospitanti e reso noto mediante pubblicazione sui siti web, così come specificato nel successivo punto 13.

Successivamente il "Borsino" verrà aggiornato **con cadenza mensile**, salvo necessità diverse.

Le attività dell'incontro domanda/offerta tra i beneficiari e i soggetti ospitanti saranno realizzate e gestite dal soggetto promotore che ha in carico il tirocinante a suo insindacabile giudizio.

La presenza nell'elenco non dà alcun diritto all'attivazione dei tirocini.

10.- Enti ospitanti pubblici:

Gli Enti ospitanti pubblici che intendessero iscriversi al borsino dei soggetti ospitanti potranno ospitare complessivamente al massimo il 40% dei destinatari totali del progetto.

11. - Ente responsabile – Informazioni - RUP

- L'ente responsabile della procedura è l'ADS n. 09 Val di Foro / ECAD Comune di Francavilla al Mare.
- Quesiti e chiarimenti in merito al presente avviso potranno essere formulati mediante posta elettronica a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione alla seguente mail abruzzoinclude2@comune.francavilla.ch.it.
- Responsabile del procedimento è la dr.ssa Miranda De Ritis.

12. - Informativa Privacy

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs. 101/2018), i dati contenuti saranno utilizzati nell'ambito del procedimento di istruttoria. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e diritti dell'operatore.

Tutti i dati personali comunicati dai soggetti interessati, acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e che sono connessi, strumentali ed inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, sono trattati nel contesto del seguente trattamento:

- espletamento dell'avviso per la partecipazione degli utenti per e l'attuazione delle attività previste dal Progetto I.P.S.O. a valere sull'avviso regionale Abruzzo Include 2.

13. - Pubblicazione

Il presente avviso e il "Borsino" dei soggetti ospitanti ammessi saranno pubblicati:

- sul sito web e all'Albo Pretorio del Comune di Francavilla al Mare;
- sui siti web degli Ambiti Distrettuali Sociali e degli Enti componenti dell'ATS "I.P.S.O.".

Francavilla al Mare, 13/06/2024

**Il Dirigente del Settore I
F.to Dott. Stefano Di Pangrazio**

**Allegato "B" - Istanza di Manifestazione di interesse
Per inserimento nel "Borsino" dei soggetti ospitanti**

**Programma Regionale Fondo Sociale Europeo Plus 2021-2027. Obiettivo di policy 4 "Un'Europa più sociale".
Priorità III - "Inclusione e protezione sociale" - "Azione 3.k.8.1.Abruzzo include 2" prima edizione - AVVISO
Abruzzo Include 2.**

Progetto I.P.S.O. (Inclusione, Protezione Sociale e Occupabilità)

CUP: C29I23000900006

**Spett.le ADS n. 09 Val di Foro
ECAD Comune di Francavilla al Mare**

protocollo@comune.francavilla.ch.it

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____,

residente in _____ via _____

Codice fiscale _____

Recapito telefonico _____ Recapito mail _____

in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente / Azienda:

ragione sociale _____

natura giuridica (punto 4. dell'Avviso) _____

Codice fiscale / Partita IVA _____

iscritta nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ per l'attività di:

" _____ " CODICE ATECO: _____

con sede **legale** (Via, n°, CAP, Comune, Provincia, recapito telefonico)

con sede **operativa** (Via, n°, CAP, Comune, Provincia, recapito telefonico)

Mail _____ Pec _____

MANIFESTA

l'interesse ad aderire al "Borsino" di soggetti ospitanti disponibili all'inserimento in percorsi di:

- Tirocinio extracurricolare e/o T.In.A.
- Borse lavoro per utenza psichiatrica

dei Beneficiari del progetto I.P.S.O. (Inclusione, Protezione Sociale e Occupabilità).

(E' possibile candidarsi contestualmente sia per i tirocini T.In.A. / Extracurricolari che per le Borse lavoro per utenza psichiatrica)

**a tal fine
DICHARA**

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni false o reticenti,

1. **di aver** preso visione dell'Avviso e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le condizioni in esso contenute;
2. **la disponibilità** ad ospitare n. _____ beneficiari di progetto;
3. **che le attività** oggetto del Tirocinio extracurricolare e/o T.In.A. e/o Borse per le quali il datore di lavoro è disposto ad ospitare i beneficiari di progetto sono le seguenti:

Attività 1 _____

Attività 2 _____

Attività 3 _____

(Aggiungere righe se necessario)

4. **che le sedi** oggetto di attivazione dei Tirocinio extracurricolare e/o T.In.A. e/o Borse per le quali il datore di lavoro è disposto ad ospitare i beneficiari di progetto sono le seguenti:

Sede 1 (indirizzo) _____

presso la sede operativa sopra indicata sono occupati n. _____ Lavoratori

Sede 2 (indirizzo) _____

presso la sede operativa sopra indicata sono occupati n. _____ Lavoratori

(Aggiungere righe se necessario)

5. che il referente del datore di lavoro da contattare per l'attuazione e la gestione è (Cognome Nome Ruolo Telefono E-mail):

6. **di possedere tutti i requisiti di cui all'articolo 2 e rispettare tutte le previsioni dell'Avviso di Manifestazione di interesse.**

DICHIARA INOLTRE DI IMPEGNARSI A

- stipulare e rispettare la Convenzione con il soggetto promotore;
- collaborare con il soggetto promotore alla predisposizione del Progetto formativo;
- designare un Tutor aziendale con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro;
- effettuare le comunicazioni obbligatorie di cui al D.L. 150/1996 di competenza del soggetto ospitante;
- salvo diversamente stabilito dalle parti nella Convenzione, ad assicurare al tirocinante, nella fase di avvio del tirocinio, un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.81/2008; al tirocinante deve essere inoltre garantita, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. n.81/2008 e la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale e/o collettivi;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- collaborare con il referente dell'ente che ha in carico il tirocinante e con il soggetto promotore nell'attività di monitoraggio e verifica del tirocinio;
- collaborare alla progressiva redazione della Scheda Individuale;
- comunicare in forma scritta al soggetto promotore ed al referente dell'ente che ha in carico il tirocinante le eventuali necessità di variazione del Progetto di Tirocinio (es.: cambiamento della sede del tirocinio, variazioni di orario, sostituzione del tutor aziendale ecc.);
- concordare con il Referente dell'Ente che ha preso in carico il tirocinante e comunicare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata del tirocinio;

- valutare, in collaborazione con il referente dell'Ente che ha preso in carico il tirocinante l'esperienza svolta dallo stesso ai fini del rilascio dell'Attestazione finale;
- impegnarsi a tenere apposito Registro Individuale di presenza del tirocinante, che sarà fornito dall'Ente Promotore;

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs. 101/2018)

AUTORIZZO

il trattamento dei propri dati personali, dichiarando al contempo di aver ricevuto l'informativa così come specificato nel relativo avviso pubblico – manifestazione di interesse.

Luogo e data _____

FIRMA
del Legale rappresentante

Si allega alla presente manifestazione:

- A. documento di riconoscimento in corso di validità del Rappresentante legale;
- B. visura camerale aggiornata (solo per gli enti ospitanti privati) o analoga documentazione.